

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**HAKKARİ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ENGEÇ
1	<b>ÖZEL GÜVENLİK ŞİRKETİ FAALİYET İZİNİ VE SONA ERDİRİLMESİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Bakanlığa yazılı dilekçe(şirket hisselerinin nama yazılı olması ve şirketin faaliyet alanının münhasıran koruma ve güvenlik hizmeti olması gerekir)</li><li>2. Şirketin ana sözleşmesinin yayımladığı ticaret sicili gazetesinden bir örnek,</li><li>3. Hisse sahipleri ve yöneticilerin T.C. Kimlik Numarası ve imza sirküleri,</li><li>4. Şirketi temsil edecek yöneticiler için yetki belgesi,</li><li>5. Yöneticilerin dört yıllık yüksekokul mezunu olduğunu belgeleyen diploma veya diploma yerine geçen belge,</li><li>6. Yöneticilerin özel güvenlik temel eğitimi sertifikası. (şirketin kurucuları arasında tüzel kişi bulunması halinde, tüzel kişiliği temsil edecek kişinin, Kanun gerçek kişi kurucularda aradığı şartları taşıması esastır.)</li></ol>	<b>İçişleri Bakanlığı Tarafından Verilmektedir</b>
2	<b>ÖZEL GÜVENLİK EĞİTİM KURUMU EĞİTİMİ VE İZİNİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim yapılacak tesisin adresi, tapusu veya kira sözleşmesi,</li><li>2. Binaya ilişkin yapı kullanma izni veya eğitim kurumu açılmasında fenni sakınca olmadığına ilişkin belediyeden alınan yazı,</li><li>3. Kurucu, yönetici ve uzman eğiticilerin T.C. Kimlik Numarası,</li><li>4. Yöneticilerin dört yıllık yüksekokul mezunu olduğunu belgeleyen diploma veya dengi belgenin örneği,</li><li>5. Eğitim kurumunu temsil edecek yöneticiler için yetki belgesi,</li><li>6. Yöneticilerin özel güvenlik temel eğitim sertifikası (genel kolluk birimlerinde daha önce çalışmış olanlardan buna ilişkin belge)</li><li>7. Eğitim yapılacak tesisin yangın sigortası ve zorunlu deprem sigortası poliçelerinin birer sureti.</li><li>8. Kurucu/Yönetici ve Temsilcilerin Güvenlik Arşiv Araştırma ve Soruşturma Formu</li></ol>	<b>İçişleri Bakanlığı Tarafından Verilmektedir</b>
3	<b>ALARM MERKEZİ KURMA İŞLETME İZİNİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik makamına yeterlilik belgesi için dilekçe,</li><li>2. Kurucu ve yöneticilerin T.C. Kimlik Numarası,</li><li>3. Yöneticilerin dört yıllık yüksekokul mezunu olduğunu belgeleyen diploma veya dengi belgenin aslı veya Bakanlıkça/valilikçe onaylı sureti.</li><li>4. Alarm izleme merkezini temsil edecek yöneticiler için yetki belgesi</li><li>5. Yöneticilerin özel güvenlik temel eğitim sertifikası (genel kolluk birimlerinde daha önce çalışmış olanlardan buna ilişkin belge)</li><li>6. Alarm izleme merkezinde kullanılacak teknik teçhizatın amaca elverişliliğine ilişkin taahhütname.</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (20 iş günü )</b>

4	<b>ÖZEL GÜVENLİK ÇALIŞMA İZİNİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben dilekçe, (TC. K.N. ve Adli Sicil Kaydı olup olmadığı belirtilecek )</li><li>2. Silahsız özel güvenlik çalışma izni almak için 18 yaşını, Silahlı özel güvenlik çalışma izni almak için 21 yaşını doldurmuş olmak,</li><li>3. Diploma fotokopisi (aslı görülecek), Silahsız özel güvenlik çalışma izni almak için: En az 8 yıllık ilköğretim veya ortaokul mezunu olmak. Silahlı özel güvenlik çalışma izni almak için: En az lise veya dengi okul mezunu olmak</li><li>4. İki adet biyometrik vesikalık fotoğraf, (Açık renk kıyafet ile çekilmiş)</li><li>5. Sağlık raporu, (Tam Teşekküllü Devlet veya Özel Hastaneden Psikiyatri, Nöroloji, Göz, Kulak, Burun Boğaz (KBB):Ortopedi bölümlerinden “<b>Silahsız veya Silahlı Özel Güvenlik Görevlisi Olur</b>” şeklinde heyet raporu.</li><li>6. Özel Güvenlik maliye makbuzu</li><li>7. Özel Güvenlik kimlik kart ücreti</li><li>8. Halen bünyesinde güvenlik fakültesi veya meslek yüksekokulu bulunan ve bünyesinde güvenlik bölümleri (fakülte veya meslek yüksekokulu) açabilecek olan üniversitelerin bu bölümlerinden mezun olanlardan 5 yıl süreyle silah eğitimi hariç, özel güvenlik temel eğitimi şartı aranmaz.</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (60 iş günü )</b>
5	<b>ÖZEL GÜVENLİK ÇALIŞMA İZİNİN YENİLENMESİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi (TC. Kim.No. ve Adli Sicil Kaydı olup olmadığı belirtilecek)</li><li>2. Diploma fotokopisi (aslı görülecek),</li><li>3. İki adet biyometrik fotoğraf,</li><li>4. Özel güvenlik yenileme eğitimi sertifikası fotokopisi (Aslı görülecek)</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (60 iş günü )</b>
6	<b>GEÇİCİ VE ACİL DURUMLARDA ÖZEL GÜVENLİK İZİNİ VERİLMESİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Geçici özel güvenlik izni için güvenlik hizmetini verecek olan şirket tarafından valiliğe söz konusu etkinliğin başlamasından 48 saat önce müracaat edilir. Valiliğe yapılan müracaatlar faaliyetin başlamasından en geç 24 saat öncesinde neticelendirilir. Valiliğin takdiri ile acil hallerde bu süreler uygulanmaz.</li><li>2. Yapılan müracaatla birlikte Nisan 2023 tarihinde yayınlanan Birleştirilmiş Genelgede bulunan EK-1 formu eksiksiz doldurulacaktır.</li><li>3. İznin konusu para ve değerli eşya ise nakli ise ayrıca, taşınacak silahlar ve kullanılacak araçlar başvuru dilekçesinde belirtilir</li></ol>	<b>(Etkinliğin Başlamasından 48 saat önce müracaat edilir, müracaat 24 saat kala sonuçlandırılır. Valinin takdiri ile acil hallerde bu süreler uygulanmaz.)</b>
7		<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi,</li></ol>	

	<b>ÖZEL GÜVENLİK İZNI VERİLMESİ VE SONA ERDİRİLMESİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Resmi Kurumlarda; bağlı bulunulan Bakanlık veya Genel Müdürlüğün uygun görüş yazısı, (Üniversiteler için Rektörün uygun görüş yazısı, kurum KİT ise Hazine Müsteşarlığının uygun görüş yazısı, İl Özel İdareleri için İl Valisinin, Belediye Başkanlıkları için Belediye Başkanının uygun görüşü, okullar için aile birliği yönetimi kararı ve okul müdürünün talep yazısı)</li><li>3. Özel kuruluşlar ve bankalarda; a-Yönetim kurulu kararı veya ortaklarının özel güvenlik uygulaması için almış olduğu karar, b-Ticaret Sicil Gazetesinin yayımlanmış bir örneği, (Noter tasdikli veya aslı ibraz edilecek) Ticaret Sicil Gazetesi Yayımlanmamış ise Sicil Memurluğundan alınacak olan Sicil Tasdiknamesi</li><li>4. Özel bankaların açılan şubelerine ait Ticaret Sicil Gazetesi,</li><li>5. İmza yetkisine sahip şahısların imza sirküleri,</li><li>6. Özel Güvenlik İzin Belgesi ücreti ve dekontu</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (10 iş günü )</b>
8	<b>UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi,</li><li>2. Özel kuruluşlarda unvan değişikliğine ilişkin yönetim kurulu kararı ve Ticaret Sicil Gazetesinin yayımlanmış bir örneği, (Noter tasdikli veya aslı ibraz edilecek)</li><li>3. Ticaret Sicil Gazetesi yayımlanmamış ise Ticaret Sicil Memurluğundan alınacak olan Ticaret Sicil Tasdiknamesi,</li><li>4. Nisan 2023 tarihli genelgede var olan EK 1 Formu,</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (10 iş günü)</b>
9	<b>PERSONEL VE SİLAH KADROLARININ ARTIRIMI, İNDİRİMİ, YENİDEN BELİRLENMESİ VEYA HİZMET ŞEKLİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi,</li><li>2. Resmi Kurumlarda; bağlı bulunulan Bakanlık veya Genel Müdürlüğün uygun görüş yazısı, (Üniversiteler için YÖK'ün uygun görüş yazısı, kurum KİT ise Hazine Müsteşarlığının uygun görüş yazısı, İl Özel İdareleri için İl Genel Meclisinin, Belediye Başkanlıkları için Belediye Meclisinin kararı.)</li><li>3. Özel Kuruluşlarda yönetim kurulu kararı veya ortakların almış olduğu karar, (Noter tasdikli veya aslı ibraz edilecek)</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (10 iş günü)</b>
10	<b>ÖZEL GÜVENLİK GÖREV BELGESİ</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben dilekçe, Müracaat evrakında olması gereken bilgiler. a) Kullanılacak olan silahlara ait bilgiler, b) Kullanılacak olan araç ve araçlara ait bilgiler, c) Nakil esnasında kullanılacak olan güzergâh,</li><li>2. Nakil için görevlendirilen personele ait adet fotoğraf</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (3 iş günü)</b>
11	<b>KIYAFET ONAYI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi,</li><li>2. Personele giydirecekleri kıyafetleri belirleyerek 4 cepheden çekilmiş fotoğraf.</li><li>3. Personelin kullanacağı teçhizatlar ait fotoğraflar,</li><li>4. Kıyafet bilgileri formu,</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (10 iş günü)</b>

12	<b>GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben dilekçe, TC. K.N. ve Adli Sicil Kaydı olup olmadığı belirtilecek</li><li>2. Güvenlik arşiv araştırma ve soruşturma formu,</li><li>3. Eğitim sertifikası veya öğrenim belgesi,</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (60 iş günü)</b>
13	<b>KİMLİK KART DEĞİŞİMİ YIPRANMA VE KAYIP</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi,</li><li>2. Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet (açık renk kıyafet ile) biyometrik fotoğraf,</li><li>3. Kimlik kartı kayıp ise Polis Merkezi Amirliğinden kayıp müracaat formu,</li><li>4. Yıpranmış kimlik kartı,</li></ol>	<b>Evrakların Eksiksiz Tesliminden Sonra (15 iş günü)</b>
14	<b>HİZMETİÇİ EĞİTİM ATIŞLARI MÜRACAATI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi, (Dilekçe içerisinde bulunması gereken bilgiler)<ol style="list-style-type: none"><li>a) Atışın kim tarafından yaptırılacağı,</li><li>b) Kaç personelin atış yapacağı,</li><li>c) Atışın kaç gün içerisinde yaptırılacağı,</li><li>d) Atış yaptırılacak silahların cinsi (Uzun Namlulu/Kısa Namlulu)</li></ol></li><li>2. Atış yapacak kursiyer için yatırılan ücrete ait banka dekontu,</li></ol>	<b>İl Genelinde Yapılacak Olan Atış Programına Dâhil Edilir</b>
15	<b>UYGULAMALI EĞİTİM ATIŞLARI MÜRACAATI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Valilik Makamına hitaben talep dilekçesi, (Dilekçe içerisinde bulunması gereken bilgiler)<ol style="list-style-type: none"><li>a). Kaç kursiyerin atış yapacağı,</li><li>b). Atış yapacak kursiyerlere ait bilgiler.</li></ol></li><li>2. Atış yapacak kursiyer için yatırılan ücrete ait banka dekontu,</li></ol>	<b>İl Genelinde Yapılacak Olan Atış Programına Dahil Edilir</b>
<p>Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.</p>			

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumuna ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İkinci Müracaat Yeri :	ÖZEL GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İsim :	VOLKAN ALAGÖZ	İsim :	FATİH ÜNSAL
Unvan :	BAŞKOMİSER	Unvan :	2. SINIF EMNİYET MÜDÜRÜ
Adres :	HAKKARİ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Adres :	HAKKARİ İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
Telefon :	0-438-211-65-31	Telefon :	0-438-211-65-31
Faks :	0-438-211-65-41	Faks :	0-438-211-65-31
E-Posta :	-	E-Posta :	-